

Приказ ФАС России от 19.07.2010 № 407 «Об утверждении Положения об Управлении по борьбе с картелями Федеральной антимонопольной службы»

В соответствии с пунктом 10.3 Положения о Федеральной антимонопольной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2001 № 331, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении по борьбе с картелями Федеральной антимонопольной службы.
2. Признать утратившим силу приказ Федеральной антимонопольной службы от 14.10.2008 № 391 «Об утверждении Положения об Управлении по борьбе с картелями Федеральной антимонопольной службы».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.Ю. Артемьев

Приложение
к приказу ФАС России
от 19.07.2010 № 407

Положение об Управлении по борьбе с картелями Федеральной антимонопольной службы

1. Общие положения

1.1. Управление по борьбе с картелями (далее – Управление) является структурным подразделением Федеральной антимонопольной службы (далее – ФАС России).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Положением о Федеральной антимонопольной службе, нормативными правовыми актами ФАС России, настоящим Положением, приказами и иными правовыми актами ФАС России, а также поручениями руководителя ФАС России.

1.3. Управление подчиняется статс-секретарю – заместителю руководителя ФАС России, который непосредственно координирует и контролирует деятельность Управления, и руководителю ФАС России.

1.4. Управление по вопросам, отнесенным к его ведению осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями центрального аппарата и территориальными органами ФАС России.

2. Задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. выявление и пресечение ограничивающих конкуренцию и недопустимых в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации соглашений и согласованных действий;

2.1.2. осуществление методического обеспечения структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов ФАС России по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3. Полномочия Управления

3.1. В пределах компетенции и в установленном порядке Управление осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. организует работу по выявлению и пресечению ограничивающих конкуренцию и недопустимых в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации соглашений и согласованных действий

3.1.2. рассматривает поступившие в ФАС России обращения, жалобы и заявления физических и юридических лиц, иных организаций о нарушениях антимонопольного законодательства Российской Федерации;

3.1.3. осуществляет подготовку и направление запросов в адрес физических и юридических лиц, иных организаций, и контролирует их исполнение;

3.1.4. организует и проводит проверки федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных осуществляющих функции указанных органов, органов и организаций, государственных внебюджетных фондов, коммерческих и некоммерческих организаций, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также принимает участие в проведении структурными подразделениями центрального аппарата и территориальными органами ФАС России внеплановых проверок соблюдения требований, предусмотренных статьями 11 и 16 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон о защите конкуренции);

3.1.5. готовит материалы к возбуждению дел о нарушениях антимонопольного законодательства Российской Федерации;

3.1.6. принимает от структурных подразделений центрального аппарата ФАС России копии докладных записок о признаках нарушения статей 11 и 16 Закона о защите конкуренции, подготовленных ими для передачи в Правовое управление ФАС России на проведение внутриведомственной правовой экспертизы;

3.1.7. принимает участие в заседаниях Комиссий по рассмотрению дел о нарушении статей 11 и 16 Закона о защите конкуренции;

3.1.8. осуществляет подготовку и направление решений и предписаний и контролирует их исполнение;

3.1.9. организует работу по приему, регистрации и хранению заявлений об освобождении от административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства на основании примечания к статье 14.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

3.1.10. готовит материалы к возбуждению дел о привлечении к административной ответственности юридических, физических и должностных лиц за нарушение антимонопольного законодательства Российской Федерации;

3.1.11. совместно с Правовым управлением ФАС России участвует в представлении интересов ФАС России в судах;

3.1.12. рассматривает представленные на согласование структурными подразделениями центрального аппарата ФАС России проекты решений (писем заявителю) и предписаний, подготовленных по результатам рассмотрения заявлений хозяйствующих субъектов о проверке соответствия проектов соглашений требованиям антимонопольного законодательства;

3.1.13. взаимодействует с органами прокуратуры, органами внутренних дел, другими правоохранительными и контрольными органами;

3.1.14. участвует в подготовке предложений по совершенствованию антимонопольного законодательства Российской Федерации;

3.1.15. проводит анализ и подготовку заключений на проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.16. участвует в разработке административных регламентов ФАС России по выполнению государственных функций и иных ведомственных документов, отнесенных к компетенции Управления;

3.1.17. участвует в обобщении практики работы ФАС России по выявлению и пресечению ограничивающих конкуренцию и недопустимых в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации соглашений и согласованных действий;

3.1.18. по поручению руководителя ФАС России участвует в разработке и осуществлении международных проектов и программ;

3.1.19. осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о Федеральной антимонопольной службе, правовыми актами ФАС России, а также поручениями руководителя ФАС России, статс-секретаря – заместителя руководителя ФАС России, который непосредственно координирует и контролирует деятельность Управления;

3.2. Управление вправе:

3.2.1. запрашивать и получать в установленном порядке от других структурных подразделений центрального аппарата ФАС России и территориальных органов ФАС России информацию и материалы, необходимые для осуществления полномочий Управления;

3.2.2. запрашивать и получать от других структурных подразделений центрального аппарата ФАС России сведения о товарных рынках, необходимые для осуществления полномочий Управления;

3.2.3. пользоваться в установленном порядке любыми базами данных других структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов ФАС России;

3.2.4. привлекать федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) других структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов ФАС России с согласия их начальников и руководителей для консультаций, а также для подготовки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него полномочиями;

3.2.5. в установленном порядке привлекать по согласованию с руководителем ФАС России к работе экспертов для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

3.2.6. организовывать и принимать участие в совещаниях, научно-практических конференциях, других мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.2.7. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности

4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФАС России в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Структура и штатное расписание Управления утверждается руководителем ФАС России.

4.3. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и

освобожденных от должности руководителем ФАС России в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.4. Структурными подразделениями Управления являются отделы по основным направлениям деятельности Управления.

4.5. Начальник Управления:

4.5.1. руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Управление полномочий, а также состояние исполнительской дисциплины в Управлении;

4.5.2. осуществляет контроль и принимает необходимые меры по соблюдению в Управлении сроков исполнения документов;

4.5.3. вносит предложения на рассмотрение руководителя ФАС России, его заместителей, Коллегии ФАС России по вопросам, относящимся к ведению Управления;

4.5.4. участвует в установленном порядке в заседаниях Президиума Коллегии и заседаниях Коллегии ФАС России, а также в совещаниях, проводимых руководителем ФАС России и его заместителями, при обсуждении на них вопросов, относящихся к ведению Управления;

4.5.5. представляет ФАС России по поручению руководителя ФАС России в органах государственной власти и в российских организациях, а также в учреждениях и организациях иностранных государств и международных организациях;

4.5.6. распределяет обязанности между своими заместителями, непосредственно руководит их деятельностью, а также устанавливает обязанности гражданских служащих Управления;

4.5.7. утверждает положения об отделах Управления, а также должностные регламенты гражданских служащих Управления;

4.5.8. дает гражданским служащим Управления обязательные для исполнения указания и поручения в пределах компетенции Управления;

4.5.9. обеспечивает соблюдение гражданскими служащими Управления служебной дисциплины, контролирует своевременное и качественное исполнение ими заданий и поручений;

4.5.10. обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением государственной гражданской службы, в том числе представляет предложения о назначении на должность и об освобождении от должности, о повышении квалификации, подготовке и переподготовке, о включении в кадровый резерв, а также о поощрении гражданских служащих Управления и о применении к ним дисциплинарного взыскания;

4.5.11. обеспечивает ведение делопроизводства в Управлении;

4.5.12. обеспечивает соблюдение гражданскими служащими Управления режима секретности при работе с документами;

4.5.13. вносит предложения руководителю ФАС России о командировании государственных гражданских служащих Управления;

4.5.14. при обнаружении нарушения законности в работе структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов ФАС России или их должностных лиц докладывает руководителю ФАС России об этих нарушениях;

4.5.15. осуществляет иные права и выполняет другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и поручениями руководителя ФАС России.

4.6. Во время отсутствия начальника Управления его обязанности выполняет один из его заместителей по поручению начальника Управления.